

Determina di Direzione n. 60/2019

Oggetto: conferimento incarico individuale e specialistico per lo svolgimento di attività di supporto specialistico alla gestione e alla realizzazione di progetti specifici in materia di finanza complementare, straordinaria e di fintech in favore del Consorzio camerale per il credito e la finanza

IL DIRETTORE

- **VISTI** i principi di cui al D.lgs. 30 marzo 2011, n. 165;
- **VISTA** la Legge 29 dicembre 1993, n. 580;
- **VISTO** lo Statuto del Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza approvato in data 5 dicembre 2018;
- **VISTO** il “Regolamento sugli acquisti e sugli incarichi” interno al Consorzio;
- **PREMESSO** che
 - o il Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza è un consorzio senza scopo di lucro partecipato esclusivamente dalle principali Camere di commercio italiane (il “**Consorzio**”);
 - o il Consorzio, compatibilmente con il ruolo istituzionale delle camere di commercio, svolge azioni volte a promuovere l’accesso delle PMI al mercato del credito e ai mercati finanziari, nonché promuove e sostiene lo sviluppo di nuove e più articolate forme di finanza per i sistemi locali, tra cui anche attività di volte a favorire la nascita e il consolidamento delle PMI e start up innovative;
 - o il Consorzio, nel perseguimento delle proprie finalità statutarie, sta definendo e realizzando progetti in materia di fintch, finanza complementare ed educazione finanziaria (i “**Progetti**”);
 - o il Consorzio nell’ambito dei Progetti ricerca una figura esperta esterna che svolga attività di supporto specialistico alla gestione e alla realizzazione dei Progetti (“**Attività**”) come di seguito meglio definiti:
 - collaborazione e supporto specialistico alle funzioni interne nella definizione dei contenuti e nelle modalità di svolgimento e/o di realizzazione dei Progetti;
 - elaborazione di studi e ricerche in materia di finanza e di strumenti di accesso al credito;
 - partecipazione ad eventi in qualità di relatore a seminari o corsi di formazione in qualità di docente esperto anche in rappresentanza del Consorzio;
 - gestione e supporto nella gestione degli incontri con gli soggetti destinatari dei Progetti realizzati sull’intero territorio nazionale;
 - assistenza nella gestione e coordinamento dei rapporti con le diverse Camere di commercio coinvolte nei Progetti;
 - presenza presso gli uffici del Consorzio di almeno 2 giorni a settimana per assicurare il necessario coordinamento con la struttura interna del Consorzio, ovvero ogni qualvolta le specifiche attività assegnate lo richiedano;
 - ogni ulteriori attività direttamente o indirettamente connessa alla natura dell’incarico.
- **VERIFICATA** la carenza di organico della professionalità richiesta per svolgere le Attività;
- **CONSIDERATO** che il Consorzio per la realizzazione dell’Attività intende, pertanto, avvalersi dell’apporto di una figura esterna di comprovata esperienza;
- **DATO ATTO** che in data 29 maggio 2019, il Consorzio ha pubblicato un avviso pubblico COD 5/2019 di indizione di una procedura comparativa per la ricerca di una figura esperta e specialistica ai fini del conferimento di un incarico individuale per lo svolgimento di attività di supporto specialistico alla gestione e alla realizzazione di progetti specifici in materia di finanza complementare, straordinaria e di fintech in favore del Consorzio camerale per il credito e la finanza (di seguito, anche, l’ “**Avviso**”);

- **CONSIDERATO** che in data 11 giugno 2019 con determina dirigenziale n. 54 è stata noninata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, la Commissione giudicatrice (“**Commissione**”) per esaminare e valutare le candidature pervenute così come previsto dall’Avviso;
- **PRESO ATTO** del verbale del 17 giugno 2019 rassegnato dalla Commissione, trasmesso al RUP e pubblicato nell’apposita sezione del sito, con la quale sono stati definiti i criteri di valutazione e attribuiti i relativi punteggi;
- **DATO ATTO** che ciascun componente ha dichiarato l’inesistenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interesse tra loro e con i candidati;
- **DATO ATTO** della graduatoria di merito annessa al verbale della Commissione del 17 giugno 2019;
- **CONSIDERATO** che la Commissione ha ritenuto idonea e ha valutato positivamente la figura professionale risultante prima ed unica in graduatoria;
- **DATO ATTO** che il dott. Gianmarco Paglietti, in conformità a quanto previsto dall’Avviso e dalle risultanze della Commissione, risulta primo in graduatoria e pertanto idoneo a ricoprire la posizione in oggetto;
- **ACQUISITA** la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell’art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell’art. 20, del D.Lgs. 39/2013 da parte del dott. Gianmarco Paglietti;
- **VISTA** l’assenza di conflitti di interesse con il Consorzio;
- **RISCONTRATO** che il suddetto incarico ha natura temporanea e altamente qualificata;
- **SENTITO** il Responsabile Amministrativo;
- **CONSIDERATO** che la spesa è riconducibile alle voci di bilancio “Costi per progetto”;
- **DATO ATTO** della copertura economico-finanziaria;
- per i predetti motivi,

DETERMINA

- che la premessa narrativa rappresenta parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di conferire, per le motivazioni sopra esplicitate, un incarico individuale al dott. Gianmarco Paglietti (C.F. PGLGMR68S06B111C) per lo svolgimento di attività di supporto specialistico alla gestione e alla realizzazione di progetti specifici in materia di finanza complementare, straordinaria e di fintech, avente durata massima di 14 mesi dalla stipula del relativo contratto, riconoscendo un compenso pari ad Euro 300/giornata uomo (Iva esclusa o altri oneri se dovuti), per un emolumento massimo pari a complessivi Euro di 40.500,00 (Iva esclusa) o altri oneri se dovuti;
- di dare esecuzione alla presente determinazione individuando in qualità di responsabile unico del procedimento il dott. Carlo Augusto Bettonica;
- di pubblicare copia della presente disposizione sul sito web nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Milano, 18 giugno 2019

IL DIRETTORE
Danilo Maiocchi

