

NOTA INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 IN MERITO ALLA GESTIONE DEI DATI PERSONALI E GIUDIZIARI RELATIVI ALLA PARTECIPAZIONE DI PROCEDURE DI SELEZIONE DEL PERSONALE DI INNEXTA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, Innextra S.c.r.l. ("**Innextra**"), in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016, "*General Data Protection Regulation*", di seguito anche GDPR, informa che:

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione saranno trattati:

- per le finalità amministrative connesse alla selezione in oggetto;
- anche ai fini del perfezionamento del successivo contratto di lavoro, ai fini della verifica dei requisiti di onorabilità ed integrità e/o in esecuzione di quanto previsto dalla Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 e 39/2013 e s.m.i.;
- per finalità amministrative derivanti dalla stipula del contratto di lavoro.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'avviso di selezione.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Innextra autorizzato al trattamento;
- dai soggetti incaricati facenti parte della Commissione esaminatrice.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- INPS, INAIL, Centro per l'Impiego per le comunicazioni e le verifiche obbligatorie, anche ai fini del pagamento delle spettanze; vari soggetti pubblici e privati in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Istituti di credito, consulenti e fornitori di servizi (consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, gestori del sito internet o della casella di posta elettronica);
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- Ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'UE o dallo Stato italiano.

I dati conferiti sono resi pubblici nella forma e nei limiti degli obblighi di trasparenza posti in capo a Innextra dalla normativa vigente in materia.

I dati non saranno comunicati in Paesi terzi (extra UE) od Organizzazioni internazionali ma saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.Lgs. 33/2013 e dalla normativa in materia di Anticorruzione.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate, ad eccezione della documentazione dei soggetti eventualmente non selezionati, per tutta la durata del rapporto di lavoro/collaborazione e per i successivi 5 anni, salvo diverse scadenze previste da norme di legge.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti di Innextra; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.

Diritti dell'interessato

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare:

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento;
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione salvo il caso in cui i dati siano utilizzati non coerentemente con le finalità previste dalla presente informativa.

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il Titolare del trattamento non intende trasferire dati ad un paese terzo Extra europeo.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura di selezione nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto di lavoro.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di selezione o alla stipula, gestione ed esecuzione del contratto di lavoro, all'adempimento degli obblighi normativi gravanti su Innextra.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

Innextra non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è Innextra che ha sede in via Meravigli 9/b – Milano.

Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: PEC: innextasrl@pec.it

Nel rispetto delle disposizioni del Regolamento, il Titolare, come sopra identificato, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, ha nominato/designato l'Avv. Franco Pozzoli, in qualità di Responsabile della Protezione dei Dati (*Data Protection Officer*), che potrà essere contattato per le questioni attinenti il trattamento dei dati, oltre che presso l'indirizzo di Innextra al seguente recapito e-mail: dpo@lom.camcom.it.