
AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI ELENCO DI PROFESSIONISTI DA EVENTUALMENTE COINVOLGERE IN QUALITÀ DI DOCENTI/RELATORI/FORMATORI NELL'AMBITO DI PROGETTI FORMATIVI PROMOSSI DA INNEXTA S.C.R.L.

PREMESSO che Innextra S.c.r.l. è una società consortile a responsabilità limitata partecipata dalle principali Camere di commercio italiane, che ha tra le sue finalità statutarie la realizzazione di azioni volte a promuovere l'accesso delle PMI al mercato del credito e ai mercati finanziari, nonché a sostenere lo sviluppo di nuove e più articolate forme di finanza per i sistemi locali (“**Innextra**”);

PREMESSO che Innextra prevede la promozione e la realizzazione su tutto il territorio nazionale di progetti formativi (convegni, forum, seminari, workshop, conferenze, incontri *one to one*, ecc.) in materia finanziaria rivolti alle PMI e alle start up al fine di favorire l'accesso al mercato del credito, ai mercati finanziari, ovvero per supportare l'utilizzo di soluzioni *fintech* e la competitività e la digitalizzazione delle stesse (il “**Progetto Formativo**”);

PREMESSO che il Progetto Formativo, già intrapreso da Innextra nella sua precedente veste di Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza, risulta essere coerente con le finalità di Innextra;

CONSIDERATO che Innextra nell'ambito del Progetto Formativo intende coinvolgere professionisti qualificati con elevati standard di esperienza in qualità di docenti/relatori/formatori;

DATO ATTO che Innextra, nel rispetto dei principi di economicità, efficienza, trasparenza e di rotazione, intende alimentare un elenco di professionisti qualificati al quale attingere, sulla base dei curricula vitae presentati, per affidare direttamente eventuali incarichi per docenze,

CONSIDERATO che Innextra - precedentemente Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza - aveva già pubblicato avviso identificato al Cod. n. 23/2018, pubblicato in data 29 ottobre 2018, successivamente modificato in data 5 ottobre 2020, volto a formare il predetto elenco di professionisti, da eventualmente coinvolgere in qualità di docenti/relatori/formatori nell'ambito di progetti formativi;

RITENUTO necessario pubblicare, a seguito della trasformazione societaria del Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza in Innextra S.c.r.l. avvenuta in data 13 maggio 2021, un nuovo avviso per la formazione del detto elenco, dal quale attingere, di professionisti da eventualmente coinvolgere in qualità di docenti/relatori/formatori nell'ambito del Progetto Formativo;

CONSIDERATO che il presente avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva o concorsuale, né comporta alcuna graduatoria di merito o attribuzione di punteggi fra i professionisti, ma si limita a definire e disciplinare i criteri, i requisiti e le procedure per il conferimento dell'eventuale incarico;

DATO ATTO che Innextra farà comunque ricorso al suddetto elenco nel caso in cui non sia possibile espletare le attività formative mediante il proprio personale dipendente;

DATO ATTO che Innextra ritiene comunque ancora valido l'elenco precedentemente formato a seguito delle manifestazioni di interesse presentate sulla base dell'avviso pubblico Cod. 23/2018, ma intende comunque implementarlo con nuove professionalità; a tal fine si forniscono le seguenti indicazioni:



1. Requisiti di partecipazione e requisiti di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione singoli professionisti che abbiano maturato esperienze professionali postuniversitarie almeno quinquennali nelle materie sopra evidenziate, in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o cittadinanza di altri stati esteri purché in regola con il permesso di soggiorno;
- idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire e alle specifiche mansioni da svolgere;
- godere dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- non trovarsi in conflitto di interessi con Innexta, anche potenziali, per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse di Innexta;
- non trovarsi in stato di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti normative;
- possedere un diploma di laurea (vecchio ordinamento o specialistica *ex* DM 509/99 o magistrale *ex* DM 270/2004 o a ciclo unico o titolo equivalente conseguito all'estero) in discipline economiche, giuridiche o scientifiche o lauree equiparate ed equipollenti nelle materie oggetto della presente procedura;
- di non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato 1).

2. Modalità e termini per la presentazione di manifestazioni di interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere compilata e sottoscritta dal professionista in conformità allo schema allegato al presente avviso (Allegato 1).

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del singolo professionista;
- Curriculum vitae, nel quale dovranno essere indicate in modo dettagliato le esperienze professionali maturate, nonché gli eventuali titoli di specializzazione, docenze, pubblicazioni nelle materie oggetto di specializzazione.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo innextascri@pec.it, indicando nell'oggetto dell'email "FORMAZIONE ELENCO PROFESSIONISTI QUALIFICATI PROGETTO FORMATIVO" specificando la sezione/materie di specializzazione.

3. Formazione elenco distinto in sezioni

Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, l'elenco dei professionisti sarà pubblicato, secondo l'ordine alfabetico, sul sito di Innexta nella sezione "Amministrazione Trasparente" (di seguito, anche, "Elenco").

Al professionista escluso verrà data comunicazione con l'indicazione dei motivi.

L'inserimento nell'Elenco non fa maturare, in alcun caso, diritti, pretese, aspettative da parte dei soggetti in ordine all'affidamento di incarichi da parte di Innexa.

4. Validità Elenco

L'Elenco è sempre aperto ed è aggiornato trimestralmente. Tutti i soggetti interessati potranno presentare la propria domanda per tutto l'arco temporale di durata dell'Elenco.

L'Elenco è sempre valido senza termine di scadenza.

5. Cancellazione dall'Elenco

Innexa può disporre in ogni momento la cancellazione, dandone comunicazione al professionista nel caso di:

- sopravvenuta perdita di uno o più dei requisiti di cui all'art. 1;
- rinuncia ad un incarico senza giustificato motivo;
- mancato assolvimento, con puntualità e diligenza, dell'incarico affidato;
- accertata responsabilità per gravi inadempienze nello svolgimento dell'incarico affidato.

La cancellazione può aver luogo anche su espressa richiesta dell'iscritto.

6. Criteri conferimento dell'eventuale incarico

Gli incarichi sono affidati nel rispetto dei seguenti principi:

- titoli di studio e comprovata formazione sui temi oggetto dei corsi;
- sezione di specializzazione ed esperienze risultanti dal curriculum vitae presentato;
- esperienze di lavoro e didattiche in base all'affinità o in funzione degli argomenti oggetto dei corsi;
- altri titoli (pubblicazioni, collaborazioni a progetto, ecc.) attinenti agli argomenti dei corsi;
- localizzazione geografica di realizzazione dei corsi.

In caso di eventuale affidamento dell'incarico sarà necessario dichiarare:

- il permanere dei requisiti minimi di iscrizione di cui all'articolo 1;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi rispetto ad Innexa;
- che i fatti e gli atti indicati nell'allegato curriculum vitae sono corrispondenti al vero;

7. Modalità di affidamento e durata dell'incarico

L'eventuale affidamento verrà formalizzato attraverso un incarico di docenza, indicando oggetto e compenso, e si estenderà a far data dalla determinazione di affidamento dell'incarico sino allo svolgimento dell'attività formativa prevista dall'incarico stesso.

I dipendenti di amministrazioni pubbliche soggetti al regime di autorizzazione di cui all'art. 53, del d.lgs. 165/2001 dovranno presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima del conferimento dell'incarico. In assenza di espressa autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza non potrà essere conferito alcun incarico.

8. Determinazione del compenso dell'incarico

Il compenso riconosciuto ad ogni singolo professionista per lo svolgimento delle attività di docenza/formazione e per la preparazione del connesso materiale didattico (es. slide) sarà definito, con successivo e autonomo provvedimento e incarico, in relazione alle materie da trattare, al livello dell'intervento richiesto e alle competenze del professionista, per un minimo di 60 Euro/ora ed un massimo di 120 Euro/ora (IVA esclusa), esclusi eventuali oneri previdenziali, e comunque sino ad un importo massimo pari a euro 2.000,00 (IVA esclusa) comprensivo di eventuali costi di trasferta.



9. Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Gianmarco Paglietti.

10. Informativa privacy

I dati forniti dai candidati con l'istanza di partecipazione alla presente selezione saranno raccolti e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 e del Regolamento EU n. 697/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, nonché per dare esecuzione a obblighi previsti dalla legislazione vigente e saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza degli intervenuti. La documentazione presentata sarà trattata dagli uffici interni di Innextra preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il titolare del trattamento dei dati è Innextra che garantisce l'assoluto rispetto delle norme per quanto concerne i dati dei quali è in possesso relativamente alle persone fisiche e giuridiche che a diverso titolo intrattengono rapporto con la stessa Innextra in virtù della presente procedura. Il Titolare ha nominato un proprio Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) che potrà essere contattato per le questioni attinenti il trattamento dei dati, oltre che presso il seguente indirizzo e-mail: dpo@lom.camcom.it.

La partecipazione alla presente procedura implica la conoscenza e accettazione da parte dei candidati delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

11. Disposizioni Finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito di Innextra nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

Innextra si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di interesse pubblico, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, delle variazioni delle esigenze organizzative di Innextra medesima o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo, secondo quanto previsto dai propri atti di organizzazione interni.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare direttamente la dott.ssa Chiara Carzaniga all'indirizzo email: carzaniga@innextra.it

Allegato 1: Fac simile manifestazione di interesse

Milano, 13 dicembre 2021

IL DIRETTORE
Danilo Maiocchi

