

INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI COORDINAMENTO DEL PROGETTO “MARCHI E DISEGNI COMUNITARI” IN TEMA DI PROPRIETA’ INTELLETTUALE ANCHE MEDIANTE SUPPORTO SCIENTIFICO, CONSULENZA E ORGANIZZAZIONE DI EVENTI IN FAVORE DI INNEXTA

IL DIRETTORE

PREMESSO che Innextra S.c.r.l. è la società consortile partecipata dalle principali Camere di commercio italiane, che ha tra le sue finalità statutarie la realizzazione di azioni volte a promuovere l’accesso delle PMI al mercato del credito e ai mercati finanziari, nonché a sostenere lo sviluppo di nuove e più articolate forme di finanza per i sistemi locali (“Innextra”);

PREMESSO che Innextra è soggetta all’applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 50/2016 e s.m.i. (c.d. “**Codice dei contratti pubblici**”) per l’acquisizione di servizi, forniture, lavori e opere, nonché al rispetto dei principi in materia di imparzialità e parità di trattamento e delle disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione;

CONSIDERATO che il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 (“**Decreto Semplificazioni**”), così come modificato da D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, introduce deroghe transitorie al Codice dei contratti pubblici;

PREMESSO che l’art. 1 del Decreto Semplificazioni, così come modificato da D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108, stabilisce che *“al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell’emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, [...] le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;”*

CONSIDERATO che Innextra sta realizzando un progetto in tema di proprietà intellettuale, denominato “Marchi e disegni comunitari”, in collaborazione con l’Ufficio dell’Unione Europea per la Proprietà Intellettuale (EUIPO) e l’Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (UIBM) (“Progetto”);

ATTESO che il Progetto, giunto alla XIII edizione, si pone l’obiettivo di offrire una maggiore consapevolezza degli strumenti di protezione del patrimonio intangibile delle imprese, attraverso il sito Internet www.marchiedisegni.eu e l’organizzazione di iniziative in collaborazione con il sistema delle Camere di commercio, le Associazioni di categoria, Associazioni di professionisti o Associazioni di Venture Capital o Business Angel, gli

incubatori/acceleratori di impresa o centri tecnologici dedicati o parchi scientifici e tecnologici o UTT (Technology Transfer Office presso le Università) e gli istituti di Alta Formazione, destinate ad imprese, professionisti, studenti;

DATO ATTO che il Progetto risulta essere coerente con le finalità statutarie di Innextra;

CONSIDERATO che Innextra, nell'ambito dello sviluppo del Progetto, ha la necessità di individuare un operatore economico in grado di svolgere un servizio di coordinamento del Progetto in tema di proprietà intellettuale, anche mediante supporto scientifico, consulenza e organizzazione di eventi ("**Servizio**");

RITENUTO quindi rispondente ai principi di pubblicità, trasparenza e parità di trattamento eseguire una preliminare indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati allo svolgimento del Servizio da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, così come disciplinato, in via transitoria, dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in L. 29 luglio 2021, n. 108, come meglio specificato dal presente avviso.

AVVISA

- che Innextra intende avviare un'indagine conoscitiva di mercato, mediante l'ausilio di sistemi informatici, improntata ai principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità, preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento, i potenziali concorrenti, gli operatori interessati all'esecuzione del Servizio, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche praticate, al fine di verificarne la rispondenza alle esigenze di Innextra come meglio descritte nel presente avviso ("**Avviso**");

- che con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura competitiva o concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggi;

- che trattandosi di una mera indagine di mercato i potenziali affidatari non possono vantare pretese o diritti di alcuna natura nei confronti di Innextra sull'eventuale e successivo affidamento.

1. Amministrazione aggiudicatrice

Innextra S.c.r.l., via Meravigli n. 9/b, cap. 20123 Milano (MI), telefono 0285154258, PEC: innextasrl@pec.it.

2. Modalità di accesso alla procedura

Il presente Avviso viene condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica. Innextra, nello specifico, utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia (di seguito, per brevità, "**Sintel**" o "**Piattaforma**" o "**Sistema**"), gestito dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – ARIA S.p.A., mediante il quale vengono condotte tutte le fasi inerenti all'indagine di mercato, ossia le fasi di pubblicazione dell'Avviso e di presentazione e individuazione del potenziale soggetto affidatario, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. È

possibile accedere alla Piattaforma attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo Internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono specificate e contenute nel documento allegato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”*, facente parte integrante e sostanziale del presente Avviso. Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

La documentazione inerente l'Avviso, in formato elettronico, firmata digitalmente, composta dal presente Avviso comprensivo di allegati, è disponibile su Sintel, ovvero sul profilo internet di Innexa (<http://www.innexta.it>) alla sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti”.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d.lgs. n. 82/2005 e s.m.i., disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

3. Oggetto e caratteristiche del Servizio

L'operatore economico sarà chiamato a realizzare un servizio di coordinamento in tema di proprietà intellettuale, mediante supporto scientifico, consulenza e organizzazione di eventi, nell'ambito del Progetto, mediante la realizzazione delle seguenti attività:

- offrire un supporto scientifico-specialistico nella definizione dei contenuti e nelle modalità di svolgimento delle attività previste dal Progetto con particolare riferimento ai temi oggetto di approfondimento nel corso degli eventi e dei webinar e oggetto di trattazione delle pillole video;
- garantire la rispondenza fra le attività realizzate e gli obiettivi definiti dal Progetto;
- assicurare la realizzazione delle attività previste nell'ambito del Progetto, collaborando per il raggiungimento dell'efficacia ed efficienza delle stesse anche attraverso il confronto con gli enti e le istituzioni coinvolti (EUIPO, UIBM, Camere di commercio, Associazioni di categoria, Associazioni di professionisti o Associazioni di Venture Capital o Business Angel, incubatori/acceleratori di impresa, centri tecnologici dedicati o parchi scientifici e tecnologici o UTT - Technology Transfer Office presso le Università - e istituti di alta formazione);
- coordinare i soggetti coinvolti nella realizzazione del Progetto;
- garantire la propria presenza in occasione delle attività formative in programma sul territorio nazionale;
- intervenire in qualità di relatore nelle attività di Progetto che lo prevedono (attività formative, eventi, pillole video, ecc.);
- fornire assistenza alle imprese che ne faranno richiesta, anche attraverso la risposta a quesiti specifici e la realizzazione di incontri one to one;
- fornire il proprio supporto nella redazione dei contenuti necessari all'implementazione del sito Internet www.marchiedisegni.eu compresa la redazione del questionario di self-assessment IP;
- fornire supporto nella definizione dei contenuti per l'implementazione e l'aggiornamento delle pagine social attive o delle pagine social di nuova costituzione dedicate al progetto (LinkedIn, YouTube, Twitter, ecc.) e per la realizzazione di una newsletter a carattere periodico;

- garantire la presenza fisica presso la sede di Innextra per il coordinamento con i responsabili di progetto qualora sia richiesto ai fini di un'efficiente realizzazione delle attività.

Il progetto, per l'anno 2023, prevede in particolare la realizzazione delle seguenti attività:

- l'implementazione del sito internet marchiedisegni.eu con newsletter agli utenti;
- la gestione delle pagine LinkedIn e Youtube di progetto e l'apertura di un nuovo canale social (Twitter);
- la realizzazione di n. 6 video di approfondimento di specifiche tematiche attinenti la tutela del marchio e del disegno;
- la realizzazione di almeno 8 seminari/webinar in materia di marchi e disegni in collaborazione con le Camere di commercio e/o le Associazioni di imprenditori o di professionisti;
- la realizzazione di un Italian Day, evento istituzionale che vede il coinvolgimento delle principali istituzioni nazionali ed europee competenti nei temi della proprietà intellettuale;
- la realizzazione di almeno 2 eventi formativi indirizzati agli studenti;
- la realizzazione di due iniziative in presenza con networking e condivisione di best practices sui marchi e disegni in collaborazione con le Associazioni di categoria e professionisti o con Associazioni di Venture Capital o Business Angel
- l'organizzazione di tre incontri di gruppo per PMI realizzati in collaborazione con incubatori/acceleratori di impresa o centri tecnologici dedicati o con parchi scientifici e tecnologici, o con UTT (Technology Transfer Office presso le Università);
- l'attività di supporto per il self-assessment IP delle PMI con questionario online;
- la realizzazione di incontri di tutoring per le PMI che ne faranno richiesta.

4. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016.

5. Requisiti di partecipazione

L'operatore economico interessato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- (i) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, D.lgs. 50/2016;
- (ii) essere iscritti ad un Albo professionale (Albo degli Avvocati oppure Ordine dei Consulenti in Proprietà Industriale) da almeno 10 anni;
- (iii) non aver subito dall'Ordine di appartenenza sanzioni disciplinari;
- (iv) essere in possesso di congrua polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio della professione;
- (v) non avere cause di incompatibilità/inconferibilità e conflitto di interessi con Innextra.

Ai fini della partecipazione occorre essere registrati ed iscritti nell'Elenco Fornitori Telematico di Sintel.

Innextra verificherà l'effettivo possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti con riferimento all'operatore economico eventualmente individuato quale affidatario, fatta salva ogni ulteriore verifica.

Nel caso di operatori economici che siano persone giuridiche o associazioni professionali, i medesimi dovranno indicare il soggetto che svolgerà materialmente il Servizio, il quale dovrà risultare personalmente in possesso dei predetti requisiti.

5. Durata dell'affidamento

Il potenziale affidamento avrà durata fino al 15 febbraio 2024, termine che comprende la corretta consegna della documentazione per l'eventuale rendicontazione delle attività relative al Progetto, da realizzarsi entro il 31 dicembre 2023.

Innextra si riserva la facoltà di prorogare il Servizio, alle medesime condizioni contrattuali e di prezzo, per una durata pari a 12 mesi. Innextra esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata prima della scadenza del contratto originario.

6. Importo stimato

L'importo massimo onnicomprensivo stimato per l'esecuzione del Servizio è quantificabile in **Euro 19.500**, oltre IVA se dovuta, e comprensivo di altri oneri di legge e di tutto quanto occorrente per il corretto espletamento del Servizio.

Si precisa che tale importo è da considerarsi un elemento stimato ai fini della definizione del valore della procedura e della comparazione dei preventivi pervenuti.

All'affidatario potrà essere riconosciuto un rimborso delle spese di trasferta (vitto, alloggio, trasporto) per espletamento del Servizio (sul territorio nazionale), sino ad un importo massimo di Euro **450,00** e solo previa autorizzazione e presentazione di idonea documentazione giustificativa.

7. Modalità di presentazione della documentazione

La documentazione richiesta da Innextra deve essere redatta e trasmessa esclusivamente accedendo alla piattaforma di Sintel ed individuando la Procedura in oggetto, nell'apposita sezione "Procedure", nelle modalità di seguito descritte, **entro il termine perentorio del 16 febbraio, ore 10:00**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione.

Innextra si riserva in ogni caso la possibilità di prorogare e riaprire i termini di cui sopra.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta" presente sulla Piattaforma. Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Come precisato nel documento allegato *"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"* (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel

percorso guidato “Invia offerta”, ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

7.1. Documentazione richiesta – primo step

L’operatore economico debitamente registrato a Sintel accede con le proprie credenziali nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo <http://www.ariaspa.it>

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, l’operatore economico dovrà inserire la documentazione richiesta, debitamente compilata e firmata digitalmente, ai sensi e secondo le modalità stabilite dal DPR n. 445/2000, negli appositi campi di seguito riportati:

- a) allegare nell’apposito campo “**Curriculum Vitae**”, il curriculum vitae del professionista dal quale emergano le esperienze pregresse in attività simili o analoghe al Servizio richiesto;
- b) allegare nell’apposito campo “**Relazione illustrativa**”, un documento descrittivo/illustrativo dell’operatore economico interessato dal quale sia possibile evincere: (i) la professionalità e l’esperienza pregressa sui temi e le attività oggetto del Servizio (ii) le modalità di esecuzione del Servizio;
- c) allegare nell’apposito campo “**Preventivo**”, una quantificazione economica di massima per l’espletamento del Servizio. Il preventivo ricevuto si intenderà vincolante per l’operatore economico per un periodo di massimo 60 giorni.

L’operatore economico dovrà altresì, pena l’impossibilità di partecipare alla procedura, dichiarare, operando direttamente su piattaforma Sintel:

- d) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80, d.lgs. 50/2016;
- e) di essere iscritto all’Albo degli Avvocati o all’Ordine dei Consulenti in Proprietà Industriale con abilitazione da almeno 10 anni e non aver subito dall’Ordine di appartenenza sanzioni disciplinari;
- f) di essere in possesso di congrua copertura assicurativa per i rischi derivanti dall’esercizio della professione;
- g) di non versare in situazioni di cause di incompatibilità/inconferibilità e di conflitto di interesse;
- h) di aver preso visione ed accettare il Modello di organizzazione, gestione e controllo (c.d. Modello 231) e del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza di Innextra reperibile all’indirizzo www.innextra.it;
- i) di aver preso visione ed accettare il Codice Etico e di Comportamento di Innextra reperibile all’indirizzo www.innextra.it;
- j) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali trasmessi nell’ambito della presente indagine di mercato;
- k) di aver preso visione e di accettare integralmente la documentazione, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.

Le dichiarazioni di cui alle lettere *da d) a k)* sono prodotte automaticamente dalla Piattaforma mediante l’apposito menù a tendina predisposto da Innextra.

7.2. Offerta tecnica – secondo step

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell’offerta economica come di seguito descritto.

7.3. Offerta economica – terzo step

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico dovrà inserire nell’apposito campo “Offerta economica” il valore “**0,1**” (zero virgola uno) in quanto, pur non essendo richiesta la sottomissione di alcuna offerta economica, la compilazione del suddetto campo è obbligatoria per giungere alla conclusione del percorso di presentazione della documentazione.

7.4. Riepilogo offerta – quarto step

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel*”.

7.5. Invia offerta – quinto step

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

8. Modalità e procedimento di eventuale individuazione dell’affidatario

L’Avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, non costituisce proposta contrattuale e non sono previste graduatorie in merito o attribuzione di punteggi. La presente consultazione non determina aspettative, né diritto alcuno e non costituisce di per sé in capo a Innextra un impegno per l’eventuale successivo affidamento per il quale la stessa si riserva anche di non procedere. La partecipazione al presente Avviso non dà diritto ad alcun compenso e/o rimborso. Innextra si riserva la facoltà di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa. Innextra, con facoltà di richiedere chiarimenti in relazione alla documentazione presentata, individuerà l’eventuale affidatario del Servizio dandone sintetica valutazione e avendo a riguardo i seguenti aspetti:

- CV presentato;
- esperienza pregressa in attività simili o analoghe al Servizio richiesto, con particolare riferimento alla realizzazione di attività in collaborazione con il sistema delle Camere di commercio;
- caratteristiche del Servizio offerto;
- preventivo presentato.

Quanto sopra elencato non costituiscono criteri di valutazione; conseguentemente, non sarà svolta alcuna valutazione comparativa, limitandosi Innextra a una valutazione complessiva, pienamente discrezionale e comunque informata dai principi di correttezza, imparzialità e parità di trattamento, circa l'idoneità dell'operatore economico a svolgere il Servizio.

All'operatore economico eventualmente individuato verrà trasmessa da Innextra apposita lettera d'invito tramite Sintel per finalizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016, così come disciplinato, in via transitoria, dall'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni, dalla L. 29 luglio 2021, n. 108.

La partecipazione all'Avviso non vincolerà in ogni caso Innextra rispetto alla individuazione di un operatore economico, né rispetto a qualsiasi altra iniziativa.

9. Informazioni e chiarimenti

Si precisa che la documentazione e le offerte presentate a seguito del presente avviso costituiranno, per la scrivente, indagine di mercato.

Innextra si riserva, a suo insindacabile giudizio, di chiedere chiarimenti nonché di sospendere, interrompere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, così come di non procedere all'individuazione di alcun operatore, per esigenze proprie, o di modificarne i termini e le condizioni, in qualsiasi momento, anche successivo all'eventuale individuazione dell'affidatario o di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che l'operatore economico individuato possa avanzare alcuna rivendicazione, pretesa, aspettativa, risarcimento, indennizzo o richiesta di sorta.

Gli intervenuti sono invitati a consultare periodicamente il sito al fine di venire a conoscenza di eventuali rettifiche, modifiche e/o integrazioni al presente Avviso, o eventuali chiarimenti. Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto degli atti della presente Procedura, l'operatore economico può trasmettere apposita comunicazione, in lingua italiana, a Innextra, per mezzo della funzione "Comunicazioni procedura" presente sulla Piattaforma Sintel entro il 10 febbraio 2023, ore 11:00.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Gianmarco Paglietti.

I dati personali forniti saranno raccolti e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 e del Regolamento EU n. 679/2016, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, nonché per l'eventuale affidamento e stipula dei successivi contratti e/o per dare esecuzione a obblighi previsti dalla legislazione vigente e saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza degli intervenuti. La documentazione presentata sarà trattata dagli uffici interni di Innextra preposti alla gestione e controllo degli atti e in tutti gli altri casi previsti dalla legge. La comunicazione o diffusione dei dati ad altri enti pubblici o soggetti privati sarà effettuata solamente nei casi previsti da norme di Legge o da regolamenti. Gli interessati che abbiano conferito dati personale possono esercitare i diritti di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e all'art. 7 del d.lgs. 196/2003.

La partecipazione alla presente procedura implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'operatore economico, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere presentate

in lingua italiana e trasmesse a Innextra per mezzo della funzione “*Comunicazioni procedura*” presente sulla piattaforma Sintel.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all’Allegato “**Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel**” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet istituzionale di Innextra e sulla piattaforma Sintel.

Allegato 1: Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel

Milano, 7 febbraio 2023

IL DIRETTORE
Danilo Maiocchi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

