



**SOCIETA' CONSORTILE E RESPONSABILITA' LIMITATA**

**RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO**  
**ex art. 6, c. 4, d. lgs. 175/2016**

**Esercizio chiuso al 31/12/2025**

## Sommario

|                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------|----|
| PREMESSA .....                                                    | 3  |
| PROFILO DELLA SOCIETÀ – ATTIVITA' COME SOCIETÀ' IN HOUSE .....    | 3  |
| COMPAGINE SOCIALE .....                                           | 5  |
| REQUISITI DELL'IN HOUSE PROVIDING.....                            | 6  |
| STRUTTURA DI CORPORATE GOVERNANCE .....                           | 7  |
| ASSETTO ORGANIZZATIVO .....                                       | 9  |
| SISTEMI DI CONTROLLO INTERNO E GESTIONE DEI RISCHI .....          | 10 |
| VALUTAZIONE DEL RISCHIO AZIENDALE .....                           | 11 |
| STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO .....                 | 12 |
| Regolamenti interni di cui all'art. 6, c. 3 lett. a) .....        | 12 |
| Ufficio di controllo ex art. 6, c. 3 lett. b) .....               | 12 |
| Codici di condotta ex art. 6, c. 3 lett. c).....                  | 13 |
| Programmi di responsabilità sociale ex art. 6, c. 3 lett. d)..... | 13 |
| Indicatori di bilancio.....                                       | 13 |
| CONCLUSIONI .....                                                 | 19 |
| OBBLIGO DI PUBBLICITA' .....                                      | 19 |

## **PREMESSA**

Il d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175 “*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*” (di seguito, “*Testo unico*”) come modificato e integrato dal d. lgs. 16 giugno 2017, n. 100, è stato emanato in attuazione dell’art. 16, c. 1, lett. b), della L. 7 agosto 2015, n. 124 e contiene un riordino della disciplina in materia di società a partecipazione pubblica.

Per quanto qui rileva, il Testo unico in parola pone in capo alle società a controllo pubblico una serie di adempimenti in materia di *governance* delle società a partecipazione pubblica, dettando disposizioni finalizzate all’introduzione di *best practices* gestionali. In particolare, le disposizioni in questione impongono l’obbligo di adottare procedure d’allerta della crisi (art. 6, c. 2), rimettendo alle singole società l’opportunità di valutarne l’integrazione con gli strumenti di *governance* già esistenti, dando conto nella presente Relazione delle ragioni della mancata adozione.

A seguito dell’inserimento di Innexa nell’elenco ISTAT delle Pubbliche Amministrazioni, è proseguita nel corso del 2025 l’attività finalizzata all’adeguamento dei processi. In particolare, in raccordo con gli uffici legali di Unioncamere e Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi, è stato fatto dapprima un approfondimento sugli adempimenti che si applicano ad Innexa, a cui è seguita un’analisi delle possibili soluzioni dei gestionali di contabilità con l’avvio delle attività propedeutiche all’implementazione dei nuovi sistemi a partire dal 2026. L’anno 2025 si è caratterizzato anche per la scelta, in accordo con Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi e vista l’evoluzione del mercato dei capitali nonché la crescente complessità dettata dalla nuova regolamentazione, di non procedere nel 2026 con ulteriori investimenti nel progetto Finnexa. È stata, quindi, presentata a Consob e Banca d’Italia istanza di revoca, per rinuncia espressa, dell’autorizzazione allo svolgimento del servizio di crowdfunding di cui all’art. 2, comma 1, lettera a), sub ii), del regolamento (UE) 2020/1503.

## **PROFILO DELLA SOCIETÀ – ATTIVITA’ COME SOCIETÀ’ IN HOUSE**

Innexa S.c.r.l. è una società a capitale interamente pubblico ed è una struttura del Sistema camerale italiano, ai sensi dell’articolo 1, comma 2, della Legge n. 580/1993, come successivamente modificata. La Società è stata costituita ai sensi degli articoli 2615-ter e 2462 e seguenti del Codice civile, non ha scopo di lucro ed è “organismo di diritto pubblico” ai sensi dell’articolo 3, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

La Società è strettamente indispensabile al perseguimento delle finalità istituzionali dei consorziati ai sensi delle disposizioni di legge e, in particolare, dell'art. 4 del D.Lgs. n. 175/2016 e dell'art. 2, comma 2, lett. d), della Legge n. 580/1993.

L'attività caratteristica della Società è svolta prevalentemente in favore o su richiesta dei consorziati. In particolare, oltre l'80% del fatturato della Società è effettuato nello svolgimento dei compiti affidati dalle amministrazioni controllanti socie. La produzione ulteriore rispetto a detto limite è consentita se la stessa permette di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale.

I consorziati, indipendentemente dalla quota posseduta, esercitano sulla Società un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture e servizi, secondo il modello dell'*in house providing*, ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016.

Gli utili eventualmente realizzati non potranno essere distribuiti ai soci e dovranno essere utilizzati in attività pertinenti l'oggetto sociale.

La Società svolge azioni e servizi strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionalmente demandate al sistema camerale, in materia di promozione, sostegno e miglioramento dell'accesso al mercato del credito e ai mercati finanziari da parte delle PMI, di sviluppo di nuove e più articolate forme di finanza per i sistemi locali e di sostegno alle dinamiche di finanziamento delle PMI, nonché di sviluppo di esperienze innovative nel settore dei servizi finanziari al territorio.

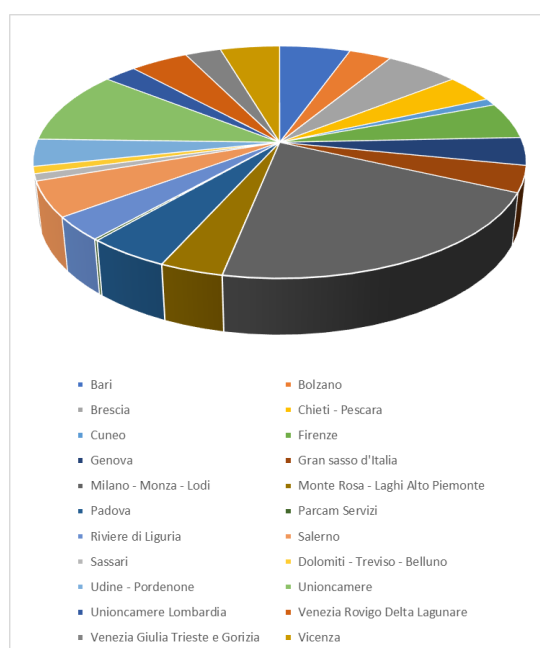
La Società esercita le attività di promozione e miglioramento dell'accesso al mercato del credito attraverso la progettazione e realizzazione di studi, ricerche e attività formative e informative, di promozione e realizzazione di eventi, convegni, forum, conferenze, seminari, workshop in materia di finanza straordinaria e del credito al fine di supportare la competitività e la digitalizzazione delle PMI e start up, di progettazione, promozione e realizzazione di manifestazioni, eventi ed altre iniziative per favorire la nascita e il consolidamento delle PMI e start up innovative, le attività di supporto e assistenza tecnica alle PMI, prevalentemente per il tramite del sistema camerale italiano, per favorire l'adozione delle tecnologie digitali nei processi aziendali relativi all'accesso al credito, ai mercati finanziari, pagamenti e transazioni finanziarie digitali, omnicanalità ed e-commerce.

Inoltre, svolge attività comunicative, di educazione finanziaria e di formazione relativi al credito e alla finanza e di progettazione e sviluppo di sistemi idonei a favorire ed incrementare la fruibilità degli strumenti di finanza alternativa.

## COMPAGINE SOCIALE

Al 31/12/2025 la compagine sociale di Innextra è così costituita:

| nr. | Soci                             | Quote di partecipazione nella società Consortile | Capitale sociale società consortile |
|-----|----------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1   | Bari                             | 5,45%                                            | 16.863                              |
| 2   | Bolzano                          | 3,26%                                            | 10.106                              |
| 3   | Brescia                          | 5,67%                                            | 17.570                              |
| 4   | Chieti - Pescara                 | 3,90%                                            | 12.072                              |
| 5   | Cuneo                            | 0,99%                                            | 3.072                               |
| 6   | Firenze                          | 5,04%                                            | 15.604                              |
| 7   | Genova                           | 3,87%                                            | 11.980                              |
| 8   | Gran sasso d'Italia              | 3,66%                                            | 11.334                              |
| 9   | Milano - Monza - Lodi            | 21,31%                                           | 65.949                              |
| 10  | Monte Rosa - Laghi Alto Piemonte | 3,56%                                            | 11.027                              |
| 11  | Padova                           | 4,61%                                            | 14.283                              |
| 12  | Parcam Servizi Srl               | 0,21%                                            | 644                                 |
| 13  | Riviere di Liguria               | 3,30%                                            | 10.229                              |
| 14  | Salerno                          | 4,90%                                            | 15.174                              |
| 15  | Sassari                          | 0,97%                                            | 3.000                               |
| 16  | Dolomiti - Treviso - Belluno     | 0,99%                                            | 3.072                               |
| 17  | Udine - Pordenone                | 3,76%                                            | 11.642                              |
| 18  | Unioncamere                      | 10,19%                                           | 31.546                              |
| 19  | Unioncamere Lombardia            | 2,55%                                            | 7.894                               |
| 20  | Venezia Rovigo Delta Lagunare    | 4,47%                                            | 13.853                              |
| 21  | Venezia Giulia Trieste e Gorizia | 2,76%                                            | 8.539                               |
| 22  | Vicenza                          | 4,58%                                            | 14.191                              |
|     |                                  | <b>100,00%</b>                                   | <b>309.644</b>                      |



Nel corso del 2025 sono entrati a far parte della compagine sociale di Innexa due nuovi soci, la Camera di Commercio di Sassari e la società Parcam Servizi S.r.l., che hanno aderito all'aumento di capitale nella riunione del Consiglio di Amministrazione della società (delegato ad aumentare il capitale sociale ai sensi dell'art. 6.4 dello statuto sociale e dell'art. 2481 primo comma del codice civile) del 20 novembre 2025.

Nel corso dell'Assemblea del 15 dicembre 2025 si è proceduto alla modifica dello Statuto aggiornando il valore del capitale sociale e prorogando al 31 dicembre 2027 la possibilità per il Consiglio di amministrazione di deliberare l'aumento di capitale sociale a seguito dell'ingresso di nuovi soci entro un importo massimo nominale di euro 500.000,00.

## **REQUISITI DELL'IN HOUSE PROVIDING**

Da Statuto i soci esercitano sulla Società un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture e servizi secondo il modello organizzativo dell'*in house providing* indipendentemente dalla quota posseduta, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo n. 50 del 2016.

Si evidenziano in particolare le seguenti previsioni statutarie in relazione allo specifico requisito di riferimento:

### *Articolo 23 - Comitato per il controllo analogo*

23.1. - Al fine di conoscere ed interpretare al meglio le esigenze dei soci e per l'esercizio del controllo analogo richiesto dalla legge per le società che operano secondo il modello dell'*in house providing* è costituito il Comitato per il controllo analogo con i compiti previsti dal presente articolo.

23.2. - Tale Comitato ha il compito di vigilare e controllare, anche richiedendo informazioni e documentazione, sulla corretta attuazione da parte dell'Organo Amministrativo degli indirizzi strategici deliberati dall'Assemblea dei soci, concorrendo in tal modo all'attuazione del controllo analogo da parte dei soci stessi.

Il Comitato per il controllo analogo adotta nella prima riunione utile un proprio Regolamento interno di funzionamento.

Oltre a quanto previsto dall'art. 12.4 il Comitato ha in particolare le seguenti competenze:

- a) approva periodiche relazioni del Consiglio di Amministrazione sull'attuazione del piano di attività e degli indirizzi strategici;
- b) richiede documentazione al Consiglio di Amministrazione sullo svolgimento dell'attività della Società;

- c) esprime pareri in ordine alle questioni sottoposte espressamente dal Consiglio di Amministrazione;
- d) può richiedere al Consiglio di Amministrazione che un argomento venga posto in discussione, mediante inserimento nell'ordine del giorno, in occasione della prima riunione utile, con obbligo per il Consiglio di Amministrazione di fornire un tempestivo rendiconto alla prima riunione utile del Comitato. Ciascun socio ha diritto di proporre al Comitato per il Controllo Analogico, per le relative valutazioni, approfondimenti su questioni che rientrano nelle competenze ad esso assegnate.

23.3. - Il numero dei componenti del Comitato per il controllo analogico è stabilito dall'Assemblea in modo da garantire la più ampia rappresentanza di tutti i soci. I suddetti componenti sono nominati dall'Assemblea tra i soci, restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Per la specifica votazione dei componenti del Comitato per il controllo analogico ogni socio esprime un solo voto qualunque sia il numero delle quote di cui è titolare. La nomina dei componenti è approvata con deliberazione a maggioranza assoluta dei soci. Nelle votazioni successive alla prima, in caso di mancato raggiungimento della maggioranza assoluta, la deliberazione è approvata con la maggioranza degli intervenuti e con il numero di voti che rappresenti almeno 1/3 dei soci.

23.4. - I componenti del Comitato in ogni caso decadono al cessare del loro incarico presso gli enti che rappresentano.

23.5. - Nell'ipotesi in cui sia necessario, per qualsivoglia motivo, sostituire un componente del Comitato, l'Assemblea provvederà ad eleggere un sostituto nella prima convocazione utile.

## **STRUTTURA DI CORPORATE GOVERNANCE**

In base alla normativa applicabile, la governance della società è articolata come segue:

- Assemblea dei Soci
- Consiglio di Amministrazione
- Comitato per il Controllo Analogico
- Collegio Sindacale
- Organismo di Vigilanza
- Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
- Responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016



Alla Società è preposto un **Direttore Generale** che, nei limiti dei poteri conferitigli e secondo gli indirizzi del Consiglio di Amministratore che provvede alla gestione degli affari correnti, sovrintende all'organizzazione e al funzionamento della società, dà esecuzione alle deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione. Al 31 dicembre 2025 il Direttore Generale di Innextra è il Dott. Danilo Maiocchi.

Al 31/12/2025 i componenti degli organi sociali di Innextra sono i seguenti:

**Consiglieri di Amministrazione** (nominati con Assemblea del 29/04/2024)

Paolo Ferrè (Presidente)

Claudia Del Re

Giuseppe Gallo

Dalila Mazzi

Gennaro Strever

In linea con quanto di norma previsto dal d. lgs. 175/2016, la Società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della stessa.

**Collegio sindacale** (nominato con Assemblea del 29/04/2024)

Domenico Di Michele (Presidente)

Stefano Boaretto

Roberta Panzeri

Luisa Cameretti (Supplente)

Antonio Mazzaferro (Supplente)

Il Collegio Sindacale svolge le funzioni di vigilanza e controllo, anche contabile.

**Comitato Controllo analogo** (nominato con Assemblea del 29/04/2024)

Sandro Pettinato (Presidente)

Laura Magagnini

Pierluigi Medeot

Il Comitato per il Controllo Analogo svolge la funzione di vigilanza e controllo sulla corretta esecuzione da parte dell'Organo Amministrativo degli indirizzi strategici deliberati dall'Assemblea dei soci, in conformità con il modello dell'*in house providing*.

Inoltre, sono formalmente costituiti e nominati:

**Organismo di Vigilanza** (nominato dal Consiglio di amministrazione del 17/03/2023)

Con delibera del 17/03/2023 è stato nominato Organismo di Vigilanza monocratico della Società l'Avv. Daniele Melegari, in conformità con l'art. 6 d.lgs. 231/2001.

### **Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza**

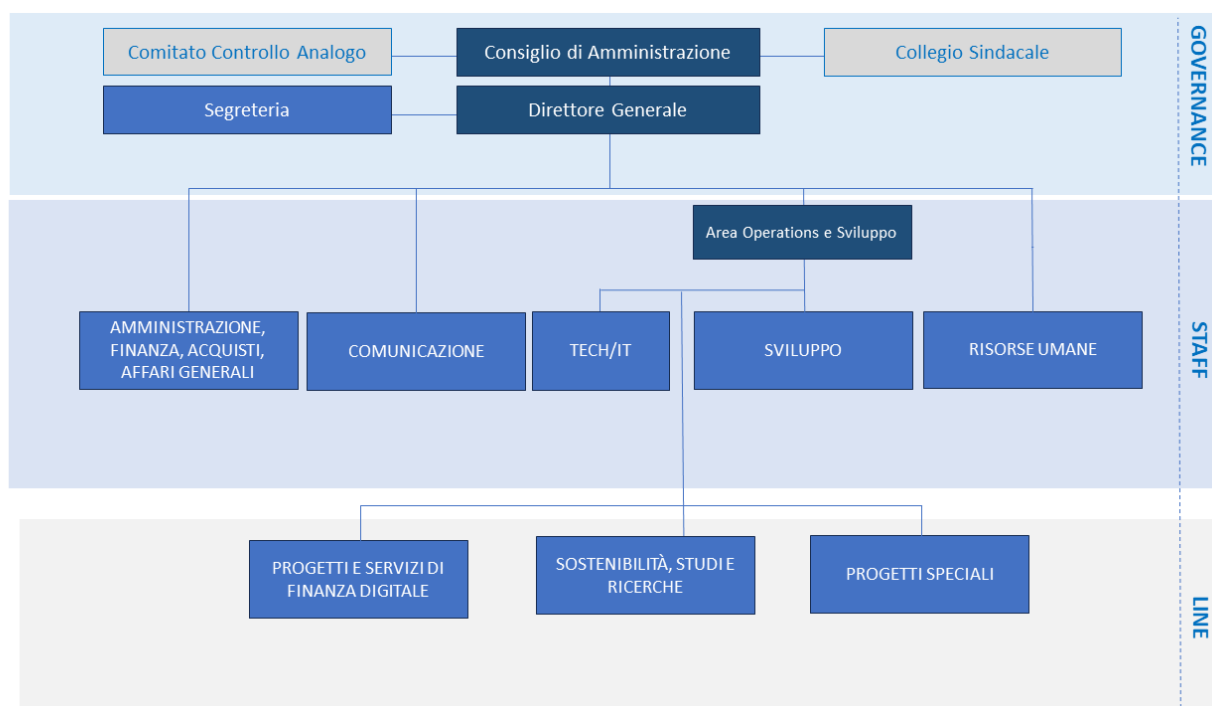
Con delibera del 31/01/2024 del Consiglio di Amministrazione, è stato nominato il dott. Gianmarco Paglietti, Responsabile Funzione *"Risorse Umane"* e Coordinatore Area *"Sostenibilità, studi e ricerche"* di Innexa, come Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza in conformità alla l. 190/2012 e del d.lgs. 33/2013.

### **Responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016**

Con delibera del 14/06/2024 del Consiglio di Amministrazione, è stato nominato l'Avv. Michela Passaro quale *Data Protection Officer* della Società, che ha ricoperto la carica fino al 31 dicembre 2025.

## **ASSETTO ORGANIZZATIVO**

L'assetto organizzativo al 31/12/2025 è il seguente:



Nel corso dell'anno, con l'obiettivo di rafforzare l'assetto organizzativo, è stata aggiornata la pianta organica con la previsione di una nuova figura dirigenziale.

Inoltre, l'Assemblea dei Soci, nella riunione del 10 aprile 2025, ha adottato un atto di indirizzo in materia di personale, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 175/2016.

L'entrata in vigore del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza (D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14, recante "Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155", come modificato, da ultimo, dal D.Lgs. 136/2024) ha modificato alcuni articoli del Codice Civile con l'introduzione degli adeguati assetti (articolo 2086), necessari a rilevare in modo precoce lo stato di crisi. Nel corso dell'esercizio la Società si è dotata di un adeguato assetto organizzativo, amministrativo e contabile secondo quanto previsto dall'articolo 2086 del Codice Civile.

## **SISTEMI DI CONTROLLO INTERNO E GESTIONE DEI RISCHI**

Il corretto svolgimento dell'attività sociale e la prevenzione e gestione dei rischi di crisi aziendale si basano su un sistema di controllo interno che vede il coinvolgimento di attori interni ed esterni con differenti ruoli e responsabilità (Collegio Sindacale, RSPP. Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, Organismo di Vigilanza), e sono garantite dall'applicazione di sistemi e strumenti di governo dell'organizzazione e funzionamento della Società ispirati ai principi di segregazione dei compiti e tracciabilità dei processi.

Oltre a quanto previsto dallo Statuto, attraverso ordini e comunicazioni di servizio si forniscono principi di comportamento e istruzioni operative per lo svolgimento delle attività più sensibili, fissando opportuni punti di controllo; il sistema delle deleghe definisce la ripartizione delle responsabilità; mentre il Codice Etico esprime i principi etici e di deontologia che la Società riconosce come propri e alla cui osservanza sono tenuti tutti coloro che operano in nome e per conto della stessa. Innexta ha adottato un Modello di Organizzazione e Controllo (MOG) ai sensi del d. lgs. 231/2001 con l'obiettivo di prevenire la commissione di reati per i quali è prevista la responsabilità amministrativa della Società. Il documento, che è stato rivisto ed aggiornato nel corso del 2025 anche al fine di renderlo rispondente alle novità normative intervenute e più funzionale alla società e alle procedure seguite dalla stessa, è costituito da una parte generale, che illustra le componenti essenziali del modello, incluso il sistema sanzionatorio, e una speciale che identifica le aree per le quali si può configurare un potenziale

rischio di commissione di reato e indica le procedure e i controlli da porre in essere per la prevenzione del rischio. Sono allegati al Modello, tra gli altri, il Codice Etico e la descrizione puntuale delle misure a contenimento del rischio di reato.

Il corretto funzionamento e l'osservanza del Modello sono sottoposti alla vigilanza di un Organismo di Vigilanza (OdV) dotato di adeguati poteri. La relazione annuale 2025 predisposta dall'OdV non ha rilevato criticità.

Innextra ha integrato il proprio MOG con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) ai sensi della l. 190/2012, che ne costituisce parte integrante e sostanziale. Il PTPCT di Innextra rappresenta il sistema di gestione e prevenzione dei rischi di commissione di reati nei rapporti con la Pubblica Amministrazione (reati riconducibili alla corruzione in senso stretto e reati commessi nei rapporti con la PA), ricomprendendo anche i casi in cui, a prescindere dalla rilevanza penale, vengono assunte decisioni devianti dalla cura dell'interesse generale a causa del condizionamento improprio da parte di interessi particolari. Il documento integra, inoltre, il Piano per la Trasparenza e l'Integrità finalizzato a dare attuazione agli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni previsti dalla normativa vigente. L'incarico di RPCT è stato conferito, con decorrenza dal 31/01/2024 al Dott. Gianmarco Paglietti. L'attività di monitoraggio della corretta implementazione del Piano, svolta nell'anno 2025 sull'applicazione dei protocolli e procedure relative ai processi maggiormente esposti a rischio, non ha evidenziato aspetti critici. È stato inoltre predisposto un nuovo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2026-2028, aggiornato al Piano Nazionale Anticorruzione 2022.

## **VALUTAZIONE DEL RISCHIO AZIENDALE**

L'art. 6, c. 2, del d.lgs. 175/2016, prevede che le *“società a controllo pubblico predispongono specifici programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e ne informano l'assemblea nell'ambito della relazione di cui al comma 4”*, ossia della presente relazione.

Attualmente Innextra utilizza strumenti di valutazione economico-finanziario di tipo previsionale (budget di esercizio), con monitoraggio mediante raccolta dati su base mensile e reportistica trimestrale, mentre a consuntivo approva un bilancio di esercizio. Come indicato nei punti precedenti, la Società è dotata di organi di controllo interni ed esterni (*in primis* il Collegio Sindacale che svolge anche funzione di revisione) preposti a informare l'Organo Amministrativo e il socio circa la presenza di fondati indizi di crisi, e di un sistema di prevenzione e gestione dei rischi, basato su procedure e

verifiche che permeano tutta l'organizzazione. Nel rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del d. lgs. 175/2016, potranno inoltre essere predisposte ulteriori procedure atte a garantire un'informazione tempestiva al Consiglio di Amministrazione circa possibili situazioni di allarme, così che questi sia in grado di adottare senza indugio i provvedimenti necessari a scongiurare l'insorgere della crisi o a prevenirne l'aggravamento.

## **STRUMENTI INTEGRATIVI DI GOVERNO SOCIETARIO**

Il presente paragrafo indica gli strumenti di governo societario di cui all'art. 6 c. 3 del d. lgs. 175/2016 adottati:

### [Regolamenti interni di cui all'art. 6, c. 3 lett. a\)](#)

Innexta, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023), nel corso del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2024 e a seguire nel Consiglio di Amministrazione del 14/10/2024, ha provveduto ad un ulteriore aggiornamento del "Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture".

Con l'occasione è stato abrogato il "regolamento operativo" e sono stati rivisti il "regolamento per il conferimento degli incarichi ad esperti esterni", per la "gestione delle spese di cassa" e per la "selezione del personale".

Infine, a seguito dell'introduzione di una nuova disciplina relativa alla protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali e del diritto dell'Unione, è stato aggiornato – con l'approvazione nel corso del Consiglio di Amministrazione del 31/01/2024 - il regolamento "Whistleblowing" ed è stata attivata una specifica piattaforma informatica (<https://innexasrl.whistleblowing.it>) accessibile dal sito internet istituzionale di Innexta, per le segnalazioni di violazioni delle disposizioni normative nazionali e del diritto europeo.

### [Ufficio di controllo ex art. 6, c. 3 lett. b\)](#)

Come anticipato, Innexta dispone di un'area Amministrazione, che ha tra i propri compiti quello di elaborare il budget economico dell'azienda, monitorandone l'andamento e analizzandone gli scostamenti attraverso report periodici e di fornire al management informazioni utili a mettere in atto interventi correttivi o di ottimizzazione della struttura.

La Società, inoltre, in continuità con le annualità precedenti, mantiene la presenza dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del d. lgs. 231/2001, che esercita i compiti e le prerogative di legge e di un Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ai sensi della l. 190/2012 e

s.m.i., al quale è stato attribuito il compito di ottemperare a tutti gli obblighi normativi in materia e, in particolare, di verificare l'efficacia delle misure adottate per la prevenzione dei rischi e di vigilare sull'attuazione delle stesse.

In considerazione di quanto sopra, si ritiene che la stessa sia già adeguatamente strutturata per quanto concerne gli uffici di controllo interno e che, al momento, la creazione di ulteriori uffici porti a duplicazioni o sovrapposizioni di competenze.

#### Codici di condotta ex art. 6, c. 3 lett. c)

La Società è dotata di un Codice Etico e di Comportamento che prevede specifiche disposizioni volte a disciplinare, tra l'altro, i rapporti con le Camere di Commercio e con le altre Istituzioni italiane ed estere con cui viene in contatto, i rapporti con fornitori e partner; i rapporti con il pubblico, il rispetto delle misure per la salvaguardia della sicurezza sul lavoro, il rispetto delle misure a salvaguardia dell'ambiente e il rispetto reciproco nei rapporti di lavoro.

Inoltre, al fine di garantire il rispetto sostanziale della normativa a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e l'adozione tempestiva delle più idonee iniziative, è stata conferita una delega di funzioni ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. 81/2008, fatti salvi i limiti di cui all'articolo 17 del 81/2008 al dott. Gianmarco Paglietti (delibera del Consiglio di amministrazione del 31.1.2024).

#### Programmi di responsabilità sociale ex art. 6, c. 3 lett. d)

Innexta, pur non avendo formalmente aderito a programmi di responsabilità sociale d'impresa, promuove iniziative mirate a ottimizzare un comportamento socialmente responsabile di tutti i dipendenti.

#### Indicatori di bilancio

Al fine di consentire una valutazione del rischio di crisi aziendale sono stati individuati alcuni indicatori focalizzati sulla:

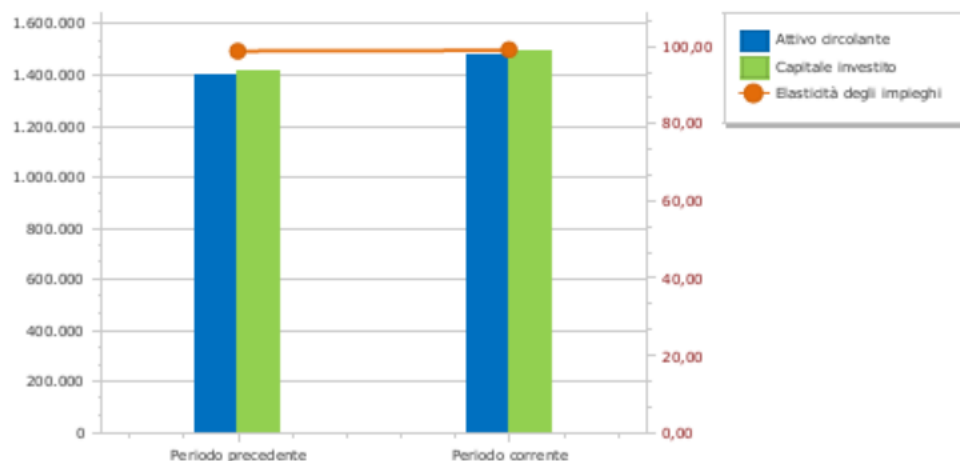
- Solidità: l'analisi è indirizzata ad apprezzare la relazione fra le diverse fonti di finanziamento e la corrispondenza tra la durata degli impieghi e delle fonti;
- Liquidità: l'analisi ha ad oggetto la capacità dell'azienda di far fronte ai pagamenti a breve con la liquidità creata dalle attività di gestione a breve termine;
- Redditività: l'analisi verifica la capacità dell'azienda di generare un reddito tenendo conto della natura di Innexta quale società consortile senza scopo di lucro e la tipologia di attività svolta.

Vista la natura in house della società e considerata l'adozione della determinazione dei corrispettivi nel limite massimo dei costi sostenuti, si ritiene sufficiente analizzare solo il ROE tra gli indicatori economici.

| indice                                 | modalità di calcolo                                                                                     | significato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elasticità degli impieghi              | $\frac{\text{Attivo Circolate}}{\text{Capitale investito}}$                                             | L'indice di elasticità degli impieghi permette di definire la composizione degli impieghi, che dipende sostanzialmente dal tipo di attività svolta e dal grado di flessibilità della struttura aziendale. Più la struttura degli impieghi è elastica, maggiore è la capacità di adattamento dell'azienda alle mutevoli condizioni di mercato. |
| Leverage<br>(dipendenza finanziaria)   | $\frac{\text{Capitale investito}}{\text{Patrimonio netto}}$                                             | L'indice di leverage misura l'intensità del ricorso all'indebitamento per la copertura del capitale investito.                                                                                                                                                                                                                                |
| Quoziente di disponibilità             | $\frac{\text{Attivo corrente}}{\text{Passivo corrente}}$                                                | Il quoziente di disponibilità misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo.                                                                                                                                                                                               |
| Quoziente di indebitamento complessivo | $\frac{\text{Mezzi di terzi}}{\text{Patrimonio netto}}$                                                 | Il quoziente di indebitamento complessivo esprime il grado di equilibrio delle fonti finanziarie. Un indice elevato può indicare un eccesso di indebitamento aziendale.                                                                                                                                                                       |
| Quoziente di tesoreria                 | $\frac{\text{Liquidità immediate} + \text{liquidità differite}}{\text{Passivo corrente}}$               | Il quoziente di tesoreria misura il grado di copertura dei debiti a breve mediante attività presumibilmente realizzabili nel breve periodo.                                                                                                                                                                                                   |
| Quoziente primario di struttura        | $\frac{\text{Patrimonio netto}}{\text{Immobilizzazioni dell'esercizio}}$                                | Il quoziente primario di struttura misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con mezzi propri.                                                                                                                                                                                             |
| Quoziente secondario di struttura      | $\frac{\text{Patrimonio netto} + \text{passività consolidate}}{\text{Immobilizzazioni dell'esercizio}}$ | Il quoziente secondario di struttura misura la capacità della struttura finanziaria aziendale di coprire impieghi a lungo termine con fonti a lungo termine.                                                                                                                                                                                  |
| ROE (Return on equity)                 | $\frac{\text{Risultato dell'esercizio}}{\text{Patrimonio netto}}$                                       | L'indice offre una misurazione sintetica dell'economicità globale della gestione aziendale nel suo complesso e della capacità di remunerare il capitale proprio.                                                                                                                                                                              |
| Rendimento del personale               | $\frac{\text{Ricavi netti}}{\text{Costo del personale}}$                                                | L'indice espone la produttività del personale misurata nel rapporto tra ricavi netti e costo del personale.                                                                                                                                                                                                                                   |

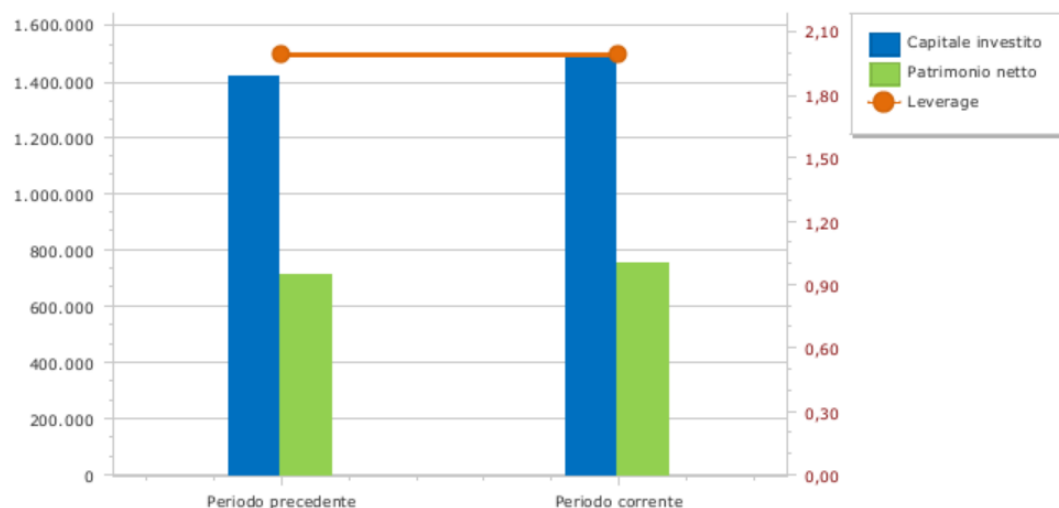
Si riportano i principali indicatori di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025:

## Elasticità degli impieghi



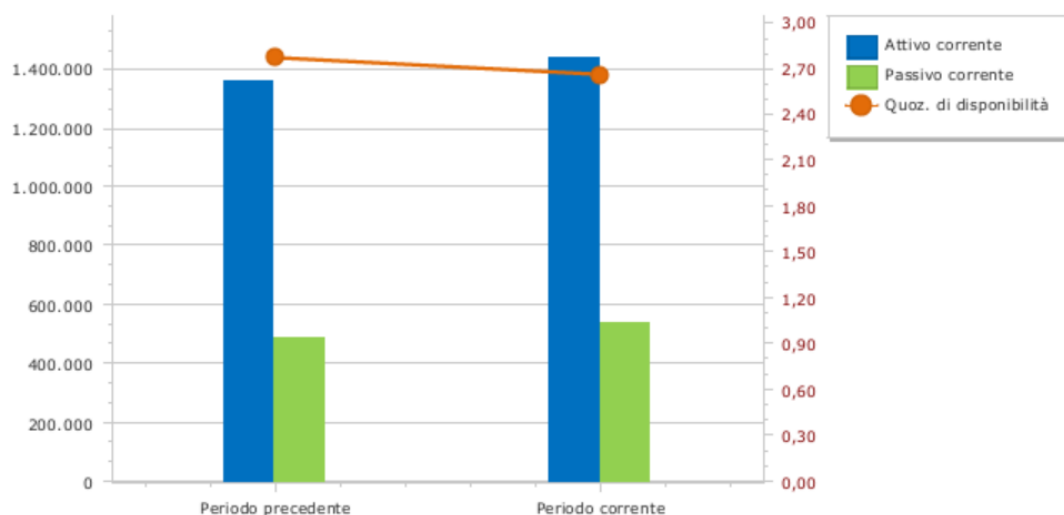
| Descrizione               | Periodo precedente | Periodo corrente |
|---------------------------|--------------------|------------------|
| Attivo circolante         | 1.398.371,00       | 1.478.842,00     |
| Capitale investito        | 1.415.600,00       | 1.494.205,00     |
| Elasticità degli impieghi | 98,78 %            | 98,97 %          |

## Leverage (dipendenza finanziaria)



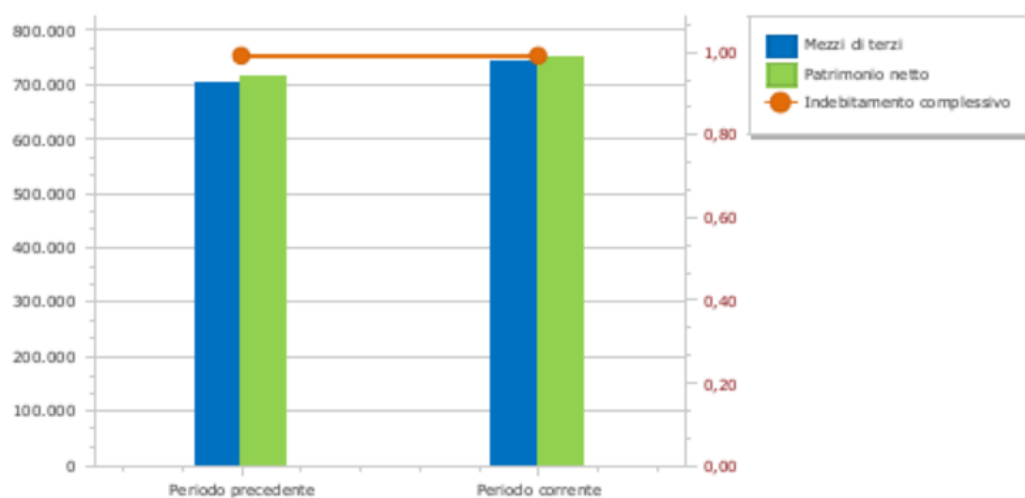
| Descrizione        | Periodo precedente | Periodo corrente |
|--------------------|--------------------|------------------|
| Capitale investito | 1.415.600,00       | 1.494.205,00     |
| Patrimonio netto   | 712.739,00         | 751.283,00       |
| Leverage           | 1,99               | 1,99             |

## Quoziente di disponibilità



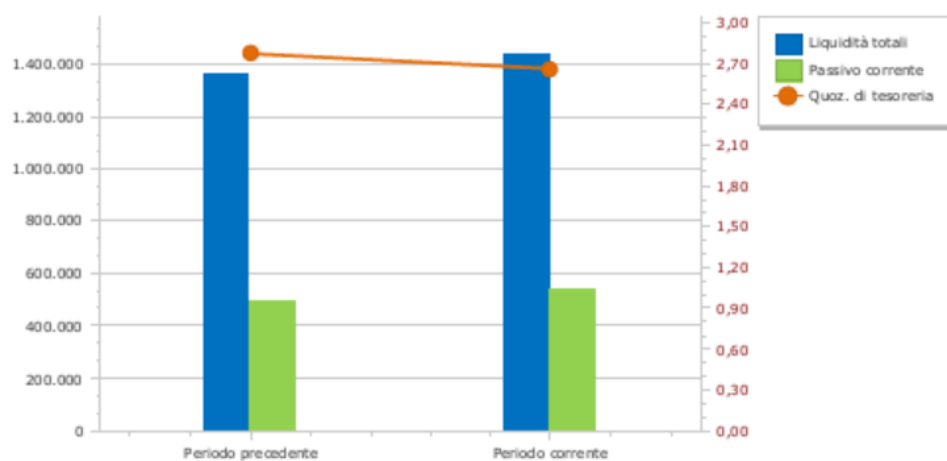
| Descrizione                   | Periodo precedente | Periodo corrente |
|-------------------------------|--------------------|------------------|
| Attivo corrente               | 1.357.371,00       | 1.438.842,00     |
| Passivo corrente              | 490.844,00         | 540.922,00       |
| <b>Quoz. di disponibilità</b> | <b>2,77</b>        | <b>2,66</b>      |

## Quoziente di indebitamento complessivo



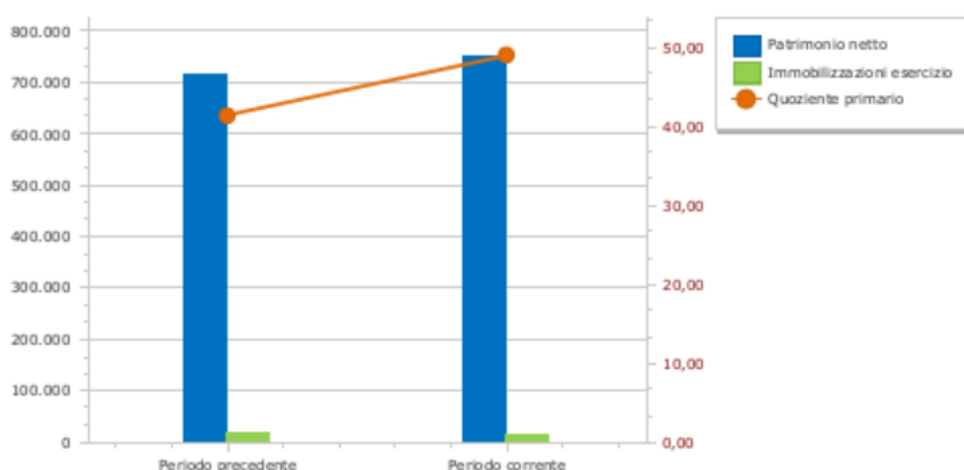
| Descrizione                      | Periodo precedente | Periodo corrente |
|----------------------------------|--------------------|------------------|
| Mezzi di terzi                   | 702.861,00         | 742.922,00       |
| Patrimonio netto                 | 712.739,00         | 751.283,00       |
| <b>Indebitamento complessivo</b> | <b>0,99</b>        | <b>0,99</b>      |

### Quoziente di tesoreria



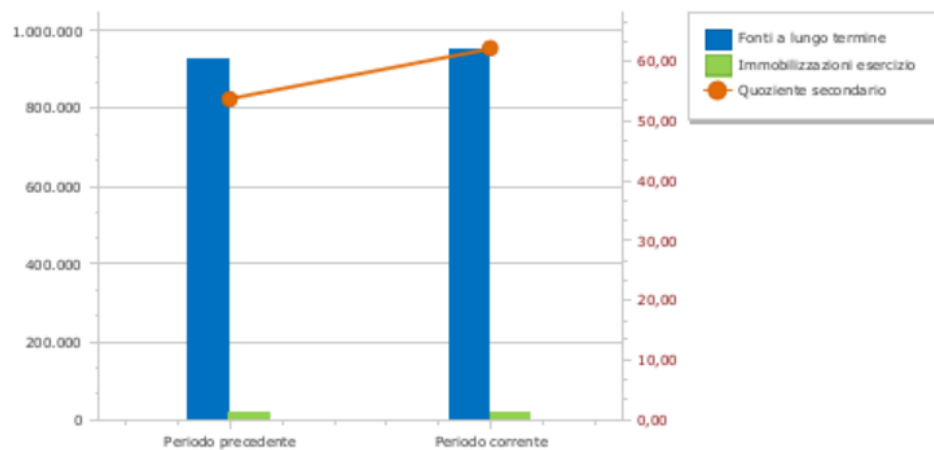
| Descrizione               | Periodo precedente | Periodo corrente |
|---------------------------|--------------------|------------------|
| Liquidità totali          | 1.357.371,00       | 1.438.842,00     |
| Passivo corrente          | 490.844,00         | 540.922,00       |
| <b>Quoz. di tesoreria</b> | <b>2,77</b>        | <b>2,66</b>      |

### Quoziente primario di struttura



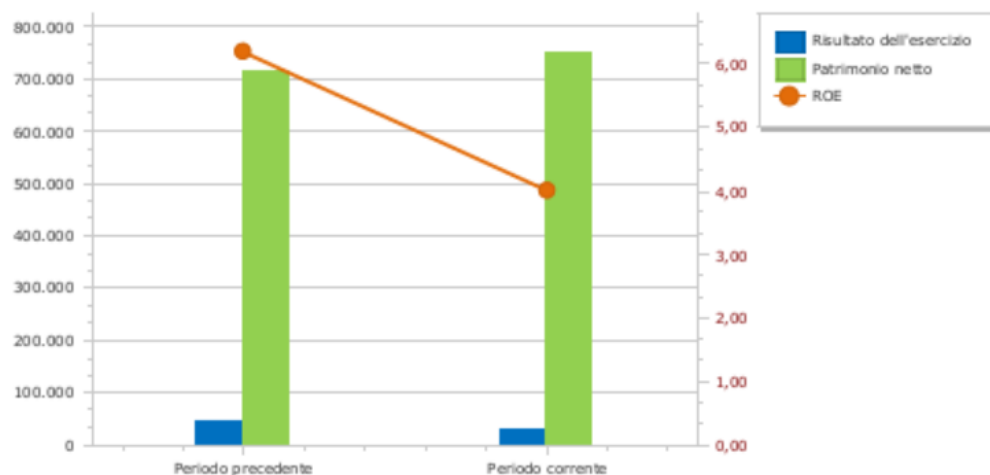
| Descrizione                | Periodo precedente | Periodo corrente |
|----------------------------|--------------------|------------------|
| Patrimonio netto           | 712.739,00         | 751.283,00       |
| Immobilizzazioni esercizio | 17.229,00          | 15.363,00        |
| <b>Quoziente primario</b>  | <b>41,37</b>       | <b>48,90</b>     |

### Quoziente secondario di struttura



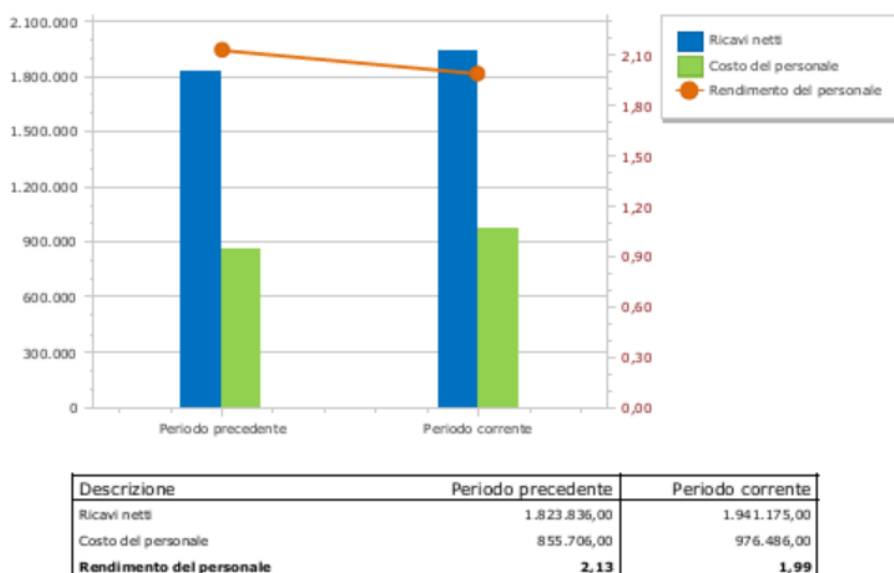
| Descrizione                 | Periodo precedente | Periodo corrente |
|-----------------------------|--------------------|------------------|
| Fonti a lungo termine       | 924.756,00         | 953.284,00       |
| Immobilizzazioni esercizio  | 17.229,00          | 15.363,00        |
| <b>Quoziente secondario</b> | <b>53,67</b>       | <b>62,05</b>     |

### Return On Equity (ROE)



| Descrizione              | Periodo precedente | Periodo corrente |
|--------------------------|--------------------|------------------|
| Risultato dell'esercizio | 44.134,00          | 30.097,00        |
| Patrimonio netto         | 712.739,00         | 751.283,00       |
| <b>ROE</b>               | <b>6,19 %</b>      | <b>4,01 %</b>    |

### Rendimento del personale



Tali indicatori confermano la solidità patrimoniale della società con un buon equilibrio tra risorse proprie ed indebitamento.

Evidenziano, inoltre, un ottimo equilibrio finanziario dell'azienda inteso quale attitudine a soddisfare i propri impegni di breve periodo attraverso le risorse già liquide o prontamente liquidabili.

Il ROE mostra una ottima redditività dell'azienda anche in relazione alla natura pubblicistica e con lo scopo consortile della società nonché in relazione alla quantificazione dei corrispettivi al costo sostenuto.

## CONCLUSIONI

Visti gli esiti dell'analisi delle principali risultanze economico patrimoniali emergenti dal bilancio di esercizio di Innnexta al 31 dicembre 2025 e le considerazioni espresse nella Nota integrativa al bilancio non si rilevano ad oggi criticità circa rischi di crisi aziendale.

## OBBLIGO DI PUBBLICITA'

In ottemperanza al comma 4 la presente relazione sarà pubblicata contestualmente al Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 nella sezione "Società trasparente" del sito istituzionale.